



ДЕРЖАВНА  
ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА  
УКРАЇНИ

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 4

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказ ГУ ДФС в Івано-  
Франківській області  
від 17.05.2019 № 775

### Реєстрація реєстратора розрахункових операцій

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, місцезнаходження, телефон, адреса веб-сайту | Головне управління ДФС в Івано-Франківській області<br>вул. Незалежності, 20, м. Івано-Франківськ,<br>Івано-Франківська область, 76018<br>тел.: (0342) 77-19-00, факс: (0342) 77-19-10,<br><a href="mailto:if.official@tax.gov.ua">if.official@tax.gov.ua</a><br><a href="http://if.sfs.gov.ua">if.sfs.gov.ua</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Місця прийому суб'єктів звернень                                                                    | смт. Богородчани, вул. Шевченка, 64, тел. (03471) 2-18-49;<br>смт. Верховина, вул. Жаб'євська, 57, тел. (03432) 2-17-57;<br>м. Галич, вул. Шевченка, 10, тел. (03431) 2-16-95;<br>м. Городенка, вул. Ринкова, 2, тел. (03430) 2-21-46;<br>м. Долина, вул. Грушевського, 16, тел. (03477) 2-52-93;<br>м. Калуш, вул. В. Стуса, 2, тел. (03472) 6-28-66;<br>м. Коломия, вул. Б. Хмельницького, 3, тел. (03433) 5-10-00;<br>м. Косів, вул. Небесної сотні, 4 А, тел. (03478) 2-10-88;<br>м. Надвірна, вул. Визволення, 2, тел. (03475) 2-48-64;<br>м. Рогатин, вул. Мухи, 6 А, тел. (03435) 2-12-99;<br>смт. Рожнятів, пл. Єдності, 4, тел. (03474) 2-07-40;<br>м. Снятин, вул. Воєводи Коснятина, 62, тел. (03476) 2-50-87;<br>м. Тисмениця, вул. Галицька, 15, тел. (03436) 2-41-21;<br>м. Тлумач, вул. Макуха, 4, тел. (03479) 2-32-22;<br>м. Івано-Франківськ, вул. Незалежності, 20, тел. (0342) 78-40-33;<br>м. Яремча, вул. Курортна, 4/2, тел. (03434) 2-14-42 |
| Режим роботи                                                                                        | Понеділок – четвер: з 09 год. 00 хв. до 18 год. 00 хв.<br>П'ятниця: з 09 год. 00 хв. до 16 год. 45 хв.<br>Перерва: з 13 год. 00 хв. до 13 год. 45 хв.<br><i>Субота, неділя - вихідний.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги                  | <a href="#">Закон України від 06 липня 1995 року № 265/95-ВР "Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг".</a><br><a href="#">Порядок реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації розрахункових операцій за товари (послуги), затверджений наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29048 (далі – Порядок 1).</a><br><a href="#">Порядок реєстрації та застосування реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації операцій з купівлі-продажу іноземної валюти, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 14.06.2016 № 547, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05.07.2016 за № 918/29049 (далі – Порядок 2)</a>                                                                                              |
| Умови (підстави) отримання адміністративної послуги                                                 | Модель (модифікацію) реєстратора розрахункових операцій включено до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них        | <a href="#">Для реєстрації реєстратора розрахункових операцій (далі – РРО):</a><br>заява про реєстрацію РРО за формою № 1-РРО (додаток 1 до Порядку 1) або заява про реєстрацію РРО з купівлі-продажу іноземної валюти за формою № 1-РРОВ (додаток 1 до Порядку 2) (далі – заява);<br>оригінали (після пред'явлення повертаються) та копії таких документів: документа, що підтверджує факт купівлі або безоплатного отримання РРО у власність, іншого документа, що підтверджує право власності або користування РРО;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                | <p>документа на право власності або іншого документа, що дає право на розміщення господарської одиниці, де буде використовуватися РРО (крім РРО, що застосовуються для реєстрації операцій з купівлі-продажу іноземної валюти);</p> <p>паспорта (формуляра) РРО та паспорта модема (у разі застосування зовнішнього модема);</p> <p>договору суб'єкта господарювання з центром сервісного обслуговування (далі – ЦСО) про технічне обслуговування та ремонт РРО;</p> <p>договору (або іншого документа), яким підтверджується право, надане виробником (постачальником) РРО центру сервісного обслуговування на проведення технічного обслуговування і ремонту відповідної моделі (модифікації) РРО.</p> <p><u>Для завершення процедури реєстрації РРО:</u></p> <p>копія довідки про опломбування РРО;</p> <p>акт введення в експлуатацію РРО.</p> <p>Уповноважена особа суб'єкта господарювання може зареєструвати РРО за наявності документа, що посвідчує таку особу, та належним чином оформленої довіреності на проведення реєстрації РРО.</p> <p>Заява має бути підписана керівником суб'єкта господарювання або фізичною особою - підприємцем. Усі розділи заяви підлягають обов'язковому заповненню.</p> <p>Копії документів засвідчуються підписом керівника суб'єкта господарювання або особистим підписом фізичної особи – підприємця.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p> | <p>Заява подається до головного управління ДФС, Офісу великих платників податків ДФС за основним місцем обліку суб'єкта господарювання як платника податків в один із таких способів:</p> <p>безпосередньо до Офісу великих платників податків ДФС;</p> <p>через державні податкові інспекції, утворені у складі Головного управління ДФС у м. Києві та у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів головних управлінь ДФС в областях;</p> <p>через управління, утворені на правах відокремлених підрозділів Офісу великих платників податків ДФС.</p> <p>Суб'єкт господарювання, який є платником податку на прибуток, може реєструвати РРО за місцезнаходженням своїх відокремлених підрозділів, які розташовані на території іншої, ніж такий суб'єкт, територіальної громади.</p> <p>Національні оператори можуть реєструвати РРО за місцезнаходженням своїх відокремлених підрозділів або господарських одиниць, де будуть використовуватися РРО:</p> <p>Публічне акціонерне товариство "Укрпошта" – за місцезнаходженням відділень;</p> <p>Публічне акціонерне товариство "Укртелеком" – за місцезнаходженням центрів та цехів телекомунікаційних послуг;</p> <p>Державне підприємство спеціального зв'язку – за місцезнаходженням вузлів та пунктів спеціального зв'язку;</p> <p>Публічне акціонерне товариство "Українська залізниця" – за місцезнаходженням станцій, підрозділів локомотивного, вагонного, колійного, вантажного, пасажирського та інших господарств, необхідних для забезпечення роботи залізничного транспорту.</p> <p>РРО за місцезнаходженням відокремлених підрозділів та господарських одиниць юридичної особи реєструються за кодом ЄДРПОУ юридичної особи.</p> <p>Національний оператор поштового зв'язку, який на підставі генеральної ліцензії на здійснення валютних операцій має право здійснювати валютно-обмінні операції, може реєструвати РРО за кодом ЄДРПОУ юридичної особи за місцезнаходженням своїх відокремлених підрозділів,</p> |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | <p>які мають право здійснювати зазначені операції на підставі наданого національним оператором поштового зв'язку дозволу на здійснення валютно-обмінних операцій.</p> <p>Копія довідки про опломбування РРО та акт введення в експлуатацію РРО подаються до закінчення терміну дії довідки про резервування фіскального номера РРО.</p> <p>Документи можуть бути подані відповідальною особою суб'єкта господарювання або суб'єктом господарювання – фізичною особою – підприємцем, а також через уповноважену особу за наявності документа, що посвідчує особу такого представника, та належним чином оформленої довіреності на проведення реєстрації РРО</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Платність надання адміністративної послуги                     | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Строк надання адміністративної послуги                         | <p>Видача довідки про резервування фіскального номера РРО – 2 робочі дні.</p> <p>Видача реєстраційного посвідчення РРО – не пізніше наступного робочого дня після отримання копії довідки про опломбування РРО та акта введення в експлуатацію РРО</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <p>РРО вже зареєстрований.</p> <p>Модель (модифікацію) РРО не включено або виключено з Державного реєстру РРО.</p> <p>РРО не відповідає сфері застосування, зазначеній в реєстраційній заяві.</p> <p>ЦСО не має права на технічне обслуговування та ремонт РРО у зв'язку з відсутністю договору з виробником (постачальником) такого РРО.</p> <p>Документи подано не в повному обсязі.</p> <p>В контролюючому органі наявні відомості щодо відсутності реєстрації або скасування рішення про реєстрацію пункту обміну валюти (у разі реєстрації РРО з купівлі-продажу іноземної валюти).</p> <p>Відсутній документ на право власності або інший документ, що дає право на розміщення господарської одиниці, де буде використовуватися РРО.</p> <p>Суб'єкта господарювання не включено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</p> <p>Суб'єкт господарювання не перебуває на обліку в контролюючому органі, до якого подано документи на реєстрацію РРО.</p> <p>Суб'єкт господарювання або його відокремлені підрозділи не перебувають на обліку в контролюючому органі за адресою господарської одиниці, де буде використовуватися РРО.</p> <p>Суб'єкт господарювання не перебуває на обліку в контролюючому органі за місцезнаходженням пункту обміну валюти, де буде використовуватися РРО (у разі реєстрації РРО з купівлі-продажу іноземної валюти)</p> |
| Результат надання адміністративної послуги                     | <p>Довідка про резервування фіскального номера РРО.</p> <p>Реєстраційне посвідчення РРО</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Способи отримання результату                                   | <p>Довідка про резервування фіскального номера РРО видається безпосередньо в державній податковій інспекції, Офісі великих платників податків ДФС, його управлінні.</p> <p>Реєстраційне посвідчення РРО надсилається заявнику поштою або видається безпосередньо в державній податковій інспекції, Офісі великих платників податків ДФС, його управлінні, у разі зазначення такого способу отримання у заяві.</p> <p>Копії довідки, посвідчення можуть бути надіслані засобами телекомунікаційного зв'язку на адресу електронної пошти, вказану у заяві.</p> <p>Документи можуть бути отримані відповідальною особою суб'єкта господарювання або суб'єктом господарювання - фізичною особою – підприємцем, а також через уповноважену особу за наявності документа, що посвідчує особу такого представника, та належним чином оформленої</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | довіреності на проведення реєстрації РРО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Довідкова інформація | <p>Інформаційну картку адміністративної послуги, бланк та зразок заяви, що подається для її отримання, розміщено у підрозділі "Адміністративні послуги" розділу "Діяльність" веб-сайту суб'єкта надання адміністративної послуги.</p> <p>Про неправомірні дії або бездіяльність, можливі корупційні правопорушення у сфері службової діяльності з боку конкретних посадових осіб суб'єкта надання адміністративної послуги можна повідомити за телефоном 0 800 501 007 (напрямок "4", цілодобово, безкоштовно зі стаціонарних телефонів)</p> |